

# PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL "FECU SOCIAL"



Fecha de publicación: 2025-08-05

Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Documento generado por fecusocial.cl

## 1. Carátula

### 1.1 Identificación

a. Nombre de la Organización	Asociación de Damas Salesianas
b. RUT de la Organización	72.518.300-3
c. Tipo de Organización	Corporación
d. Relación de Origen	Asociación Damas Salesianas Internacional - Sede Central Caracas, Venezuela
e. Personalidad Jurídica	Ministerio de Justicia, Decreto Supremo N°643 de fecha 25 de abril de 1994
f. Domicilio de la sede principal	Callao 3213, Las Condes, región Metropolitana
g. Representante legal	Jeanette Boudon González, Rut 7646122-8
h. Sitio web de la organización	<a href="https://www.salesianas.cl">https://www.salesianas.cl</a>
i. Persona de contacto	María Lorena Espinoza Z. - secretaria - <a href="mailto:contacto@salesianas.cl">contacto@salesianas.cl</a> - 992210299 / 223811705

### 1.2 Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Jeanette Boudon González, Rut 7646122-8
b. Ejecutivo Principal	Jeanette Boudon González, Rut 7646122-8, Presidenta, <a href="mailto:contacto@salesianas.cl">contacto@salesianas.cl</a>
c. Misión	Trabajamos para una sociedad más justa e integrada a través de proyectos sociales realizados por profesionales y por un voluntariado femenino, capacitado, con vocación de servicio y formado en la espiritualidad salesiana.
d. Visión	Existimos para aprender a amar en la diversidad, desplegar nuestros talentos y Instrumento de Dios en el mundo para una promoción humana en la educación.
e. Área de trabajo	Formación y capacitación, servicio_superacion_pobreza. Protección de derechos e igualdad de oportunidades para mujeres, Protección de derechos de niños, niñas y adolescentes, intermediacion_filantropica_voluntariado.
f. Público objetivo / Usuarios	Mujeres, jóvenes embarazadas y madres y sus hijos e hijas, que se encuentran en situación de vulnerabilidad social.
g. Número de trabajadores	5
h. Número de voluntarios	Permanentos: 29. Transitorios: 21.

### 1.3 Gestión

		2024	2023		2024	2023
<b>a. Ingresos Operacionales(M\$)</b>		46.402	44.537	<b>c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)</b>	56.221	54.685
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	45.737	43.570	<b>d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)</b>	689	1.377
	Proyectos					
	Aportes y cuotas sociales					
	Venta de bienes y servicios		24		<b>e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso</b>	Fundación Aninat, Colecta Anual, Aportes privados
	Otros	665	943			
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones			<b>f. Número total de usuarios directos</b>	171	259
	Proyectos			<b>g. Indicador principal de gestión y su resultado</b>	Indicador: Cobertura esperada/Cobertura lograda Resultado: 94%	Indicador: Cobertura esperada/Cobertura lograda Resultado: 91%
	Venta de bienes y servicios					
<b>b. Aportes extraordinarios (M\$)</b>						

## Índice

<b>1. Carátula</b>	<b>1</b>
<b>2. Información general y de contexto</b>	<b>4</b>
<b>2.1 Carta del máximo responsable de la organización</b>	<b>4</b>
<b>2.2 Estructura de gobierno</b>	<b>4</b>
<b>2.3 Estructura operacional</b>	<b>5</b>
<b>2.4 Valores y/o Principios</b>	<b>6</b>
<b>2.5 Principales actividades y proyectos</b>	<b>6</b>
<b>2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés</b>	<b>8</b>
<b>2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios</b>	<b>8</b>
<b>2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores</b>	<b>9</b>
<b>2.9 Reclamos o Incidentes</b>	<b>9</b>
<b>2.10 Prácticas de gestión ambiental</b>	<b>9</b>
<b>3. Información de desempeño</b>	<b>10</b>
<b>3.1 Objetivos e indicadores de gestión</b>	<b>10</b>
<b>3.2 Indicadores financieros</b>	<b>10</b>
<b>4. ESTADOS FINANCIEROS</b>	<b>11</b>
<b>4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)</b>	<b>11</b>
<b>4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES</b>	<b>13</b>
<b>4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO</b>	<b>14</b>
<b>4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES</b>	<b>15</b>
<b>4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS</b>	<b>15</b>
<b>5. Informe de terceros</b>	<b>18</b>
<b>6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección</b>	<b>19</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>20</b>

## 2. Información general y de contexto

### 2.1 Carta del máximo responsable de la organización

El 2024 estuvo marcado por importantes tensiones y desafíos para el sector. Aunque se avanzó en la tramitación de nuevas normativas —como la Ley 21.713 y la discusión sobre un nuevo marco legal de donaciones—, en la práctica muchas organizaciones seguimos enfrentando un sistema de financiamiento concentrado, restrictivo y poco accesible. Sólo una pequeña fracción de las fundaciones y corporaciones logra recibir donaciones recurrentes, mientras que la mayoría de las OSC territoriales, comunitarias y a menor escala, como la nuestra, debe sostener sus iniciativas a través de gestión autónoma, redes solidarias y una fuerte vocación de servicio.

En ese escenario, la Asociación de Damas Salesianas reafirmó su misión formando, capacitando y acompañando a más de 170 personas, a quienes entregó habilidades, competencias y recursos personales como oportunidades reales de transformación.

Entre los principales logros institucionales, destacamos:

- El Programa Emprende Mamá, que acompañó a 91 jóvenes embarazadas y madres en situación de vulnerabilidad, brindando apoyo psicoafectivo y formación en un modelo híbrido de intervención adaptado a sus entornos personales y territoriales. El 100 % de las participantes declaró que el programa fortaleció positivamente su relación con sus hijos e hijas, y el 50 % destacó que el afecto recibido fue lo más significativo de la experiencia. Además, se otorgaron 8 becas escolares, permitiendo que tres jóvenes egresaron de Enseñanza Media y otras continuaran sus estudios.
- La ejecución del Programa ADS Capacita, que habilitó a 80 personas en oficios vinculados a la empleabilidad, con una tasa de aprobación del 96% y un 62% de inserción laboral. Se realizaron un total de 4 cursos gratuitos de los cuales 3 fueron financiados a través del programa precontrato del SENCE con empresas y 1 fue curso directo financiado con recursos propios de la OTEC.
- El cumplimiento de un 94% de nuestras metas de cobertura, reflejo de una gestión sólida y de una comunidad activa de voluntarias, profesionales, colaboradoras/es y donantes que hicieron posible esta tarea.

Apoyar a organizaciones sociales como la nuestra no constituye únicamente un gesto solidario, sino una inversión estratégica en cohesión social, equidad y justicia. Es así que se vuelve imperativo contar con el compromiso activo de personas e instituciones —tanto del ámbito público como privado— que comprendan el impacto estructural de estas intervenciones que se desarrollan en el territorio, con enfoque comunitario y centradas en la dignidad de las personas. La invitación queda abierta entonces, a ser parte de estas causas, a sumar sus manos, tiempo y recursos para seguir sembrando oportunidades.

Por último queremos reconocer y valorar la labor desempeñada por los directorios que condujeron a la Asociación en estos últimos años, quienes, liderando con compromiso y visión en circunstancias particularmente complejas, permitieron dar continuidad a los programas que hasta hoy ejecutamos, resguardando la identidad y misión de la ADS y asegurando la atención oportuna y pertinente a nuestros destinatarios.

Solange de Solminihac Ramírez  
Presidenta Asociación de Damas Salesianas  
Período 2025 -2028

### 2.2 Estructura de gobierno

La conducción de la **ADS Chile** está a cargo de un directorio integrado por nueve mujeres y un consejero espiritual que contribuyen a esta labor en forma voluntaria y profesional y son los encargados de encauzar la misión y objetivos de la institución. Tres integrantes encabezan un comité que agrupa a los programas en cada área.

El directorio se encarga de promover la unidad, favorecer la misión específica de los programas, velar por el crecimiento armónico de las integrantes y reforzar la comunión fraterna.

Los miembros del directorio son elegidos en Asamblea General Ordinaria de socias y permanecen en sus cargos por 3 años, pudiendo ser reelegidos, en el caso de la Presidenta, sólo por un período adicional.

En diciembre de 2024 se realizó la Asamblea General, eligiéndose un nuevo directorio para el período 2025-2028 quien elaboró y validó el presente documento.

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
JEANETTE MARIE BOUDON GONZÁLEZ 7.646.122-8	PRESIDENTA
SOLANGE BEATRIZ DE SOLMINIHAC RAMÍREZ 8.993.988-7	VICEPRESIDENTA
ANA MARÍA TOCORNAL VERGARA 5.744.785-0	SECRETARIA
MARIA VERONICA ACEVEDO COMMENTZ 6.617.939-7	DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PAMELA INES CORREA PINTO 10.539.458-6	DIRECTORA DE MARKETING Y DIFUSIÓN
ANA MARIA DÁVILA CHAPPUZEAU 5.279.570-2	DIRECTORA DE FORMACIÓN
CHRISTINE VANIER 14.645.026-1	DIRECTORA DE VOLUNTARIADO
MARIA SARA CONCHA URETA 3.156.311-9	DIRECTORA DE CAPACITACIÓN
EDDA HERMA PUGIN PARETO 7.070.559-1	DIRECTORA PROGRAMA EMPRENDE MAMÁ

### 2.3 Estructura operacional

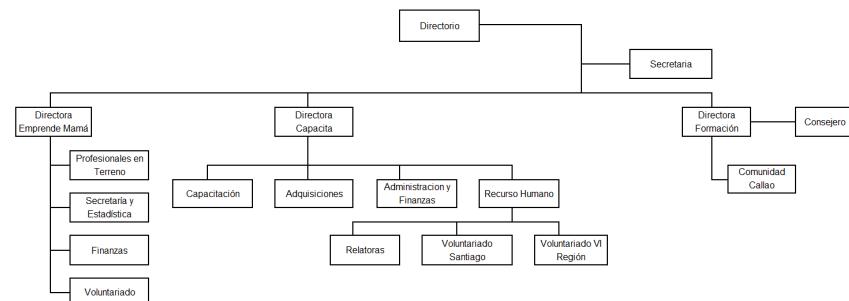
Somos una Corporación sin fines de lucro, integrada por mujeres laicas, profesionales y voluntarias, que desarrolla proyectos sociales de apoyo, prevención y promoción preferentemente en las áreas de capacitación laboral y maternidad adolescente.

La Asociación Damas Salesianas está adscrita a la Asociación de Damas Salesianas Internacional, fundada en Venezuela en 1968, por el sacerdote salesiano Miguel González. Hoy existe en 25 países con más de 4.500 integrantes que se vinculan a través de directorios nacionales con el Directorio Internacional de la Asociación. Es una institución autónoma, que se identifica con la misión salesiana y refleja el estilo educativo y preventivo de Don Bosco.

En Chile, la Asociación de Damas Salesianas fue constituida como Corporación en el año 1993 y desarrolla su intervención de manera presencial en la Región Metropolitana y Sexta Región y de manera remota para otras regiones.

La Asociación es dirigida por un directorio nacional y Coordinadoras de Proyectos que trabajan en equipo. Está integrada por 55 personas, organizada como empresa de voluntariado, con capacitación y formación permanente a sus integrantes, logrando una entrega de calidad y aprendizaje continuo en beneficio de los destinatarios de sus proyectos.

Para mayor información visitar nuestra página web <https://www.salesianas.cl/>



## 2.4 Valores y/o Principios

La Asociación de Damas Salesianas es una organización católica comprometida en la construcción de un mundo nuevo según el Evangelio, para la promoción humana, de una manera especial en las áreas que se requiera respetando las actividades sociales, políticas, culturales y familiares.

En Chile, la ADS es una asociación laica de comunión y participación, eclesial, salesiana, moderna, autónoma, social y apostólica, de mujeres cristianas, sin distinción de clases, que, sin salir de la familia y el mundo, quieren vivir el evangelio sirviendo a Dios y al hombre, suscitando a la mujer moderna para la acción social, la promoción humana y evangelizadora. Todo esto con obras propias, sin fines de lucro, según la misión, el carisma, el método y estilo de San Juan Bosco y en comunión con toda la Familia Salesiana (Art. 1º Estatutos de Constitución).

## 2.5 Principales actividades y proyectos

### a. Actividades

#### 1. FORMACIÓN

La formación es una riqueza que la ADS cuida y cultiva por medio de un programa con identidad salesiana, a través de comunidades de crecimiento personal, espiritual y comunitario; las voluntarias en Formación participan en encuentros y retiros que buscan potenciar la vocación y fortalecer nuestro espíritu.

La Formación Inicial (FI) es la primera etapa que la ADS ofrece a quienes inician un camino de voluntariado vocacional. Tiene como objetivos que la persona conozca su riqueza interior, viva una experiencia de comunidad y se proyecte en el voluntariado ADS, integrando formación y acción.

#### 2. ADS CAPACITA

A través de nuestros programas de capacitación laboral, esperamos contribuir al mejoramiento social y económico de las personas, de las familias y de la comunidad en su conjunto. Nos dedicamos a capacitar a las personas integrando el aprendizaje de un oficio productivo con un programa de desarrollo personal. De esta forma, es posible facilitar su inserción al campo laboral y mejorar su calidad de vida. Realizamos cursos de formación técnica de alta calidad para personas de menores recursos, en los oficios de salud, alfabetización digital y gastronomía.

Este programa opera a través del OTEC Asociación de Damas Salesianas Capacita Ltda. que cuenta con la Certificación de la Norma Chilena 2728:2015.

Creamos alianzas con las empresas para financiar programas de formación laboral, y realizamos cursos de capacitación enfocados en la empleabilidad futura.

Cabe señalar que al ser una institución integrada en gran parte por voluntarias, nos permite generar un ahorro importante en los gastos de administración, para poder impartir cursos adicionales a una mayor cantidad de personas necesitadas.

El equipo está conformado por la Gerente y Coordinadora de Capacitación, la Representante de la Gerencia y Coordinadora de Recursos Humanos, la Coordinadora de Adquisiciones y Coordinadora de Finanzas, 3 relatores y 2 voluntarias.

#### 3. PROGRAMA EMPRENDE MAMÁ

Emprende Mamá se define como un modelo de acompañamiento psicoafectivo, que a través de la creación de un vínculo afectivo extendido en el tiempo (1 año aproximadamente) con un adulto significativo, permite incorporar contenidos formativos, educativos y modificar conductas a través del modelaje. El Programa aborda etapas del niño/a consideradas altamente sensibles por la neurociencia. Es una intervención ambulatoria, semanal, preventiva, grupal y participativa dentro de un contexto de barrio que se instala y se integra socialmente a nivel comunal. Permite desarrollar la socialización entre las jóvenes, favoreciendo la crianza compartida. Trabaja en red y en forma complementaria con las áreas de salud, educación y social de los Municipios. Actualmente se desarrolla en la comuna de La Pintana en forma presencial y recibe jóvenes y mujeres de otras comunas y ciudades que participan en los grupos online. El Programa está a cargo de un voluntariado capacitado y comprometido, apoyado por un equipo profesional multidisciplinario (matrona, trabajadora social y sicóloga).

Durante el 2024 se estableció una modalidad definitivamente híbrida de funcionamiento del Programa. Algunos grupos lo hicieron en forma prevalentemente presencial (comuna de La Pintana) y otros en forma remota (jóvenes de otras comunas y ciudades). En situaciones puntuales (malas condiciones climáticas, patología de los bebés, etc.) los presenciales adoptaron la modalidad remota y viceversa, los online lo hicieron en forma presencial, para conocerse directamente y afianzar vínculos. De esta forma se evitaron inasistencias y suspensiones de encuentros, además de permitir incorporar jóvenes de otras comunas y ciudades.

Se entregaron 8 becas PEM para estudios escolares durante el año. Tres jóvenes completaron la Enseñanza Media, 4 continúan estudiando y 1 reprobó por motivos de salud de su hijo.

Equipo: 1 directora, 3 profesionales y 14 voluntarias.

Para mayor información se puede acceder a la página <https://www.emprendemama.cl/>

**b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)**

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	ADS CAPACITA
<b>Patrocinador/financista</b>	Excedentes de capacitación de empresas vía SENCE
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Personas en situación de vulnerabilidad social.
<b>Objetivos del proyecto</b>	<p>1) Seleccionar los participantes de modo que al menos un 80% provenga de los sectores más vulnerables de la población: puntaje máximo 80% de ficha Registro Social de Hogar</p> <p>2) Lograr que al menos un 80% de los participantes sienta que ha mejorado su calidad de vida luego de tomar el curso</p> <p>3) Usar el excedente anual de recursos económicos para impartir al menos uno o más cursos abiertos, gratuitos, dirigidos a personas vulnerables beneficiarias de nuestra fundación, según los recursos disponibles</p> <p>4) Que al menos un 50% de los participantes logre obtener un trabajo remunerado ya sea en forma dependiente o independiente, al finalizar el curso y/o después de 6 meses de finalizado el curso.</p>
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	80
<b>Actividades realizadas</b>	<p>Se impartió un total de 4 cursos gratuitos:</p> <p>3 cursos por SENCE del programa precontrato (Panadería Artesanal y Computación en Requínoa, VI Región; y Servicios de Cuidado del Adulto Mayor en Macul, Región Metropolitana;</p> <p>1 curso directo financiado con recursos propios (Servicios de Cuidado del Adulto Mayor).</p>
<b>Resultados obtenidos</b>	<p>1) En los cursos que se ejecutaron, el 100% pertenece a los grupos más vulnerables.</p> <p>2) Luego de tomar el curso, el 100% de las participantes siente que ha mejorado su calidad de vida.</p> <p>3) Se ejecutó 1 curso directo financiado con nuestros excedentes.</p> <p>4) El 62% logró hacer trabajos remunerados usando lo aprendido en el curso.</p>
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Región Metropolitana, Macul y VI Región, Requínoa
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	PROGRAMA EMPRENDE MAMÁ
<b>Patrocinador/financista</b>	Aportes privados
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Jóvenes y mujeres en situación de embarazo y maternidad, que viven, estudian y/o controlan su embarazo en centros de salud de La Pintana, para los encuentros presenciales y de cualquier lugar geográfico para los encuentros online.

<b>Objetivos del proyecto</b>	Disminuir la vulnerabilidad psicosocial de la madre y su hijo(a), a través de la educación para un cuidado infantil respetuoso y el apoyo a la formulación de un proyecto de vida mediante la reinserción escolar, la continuidad de estudios técnicos/superiores o capacitación en oficio.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	91
<b>Actividades realizadas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyos individuales por profesionales de las distintas áreas.</li> <li>Orientaciones y asesorías para postular a beneficios económicos y sociales</li> <li>Apoyo para la lactancia materna.</li> <li>Talleres educativos grupales de habilidades parentales y desarrollo personal impartidos por profesionales (matronas, sicólogas y asistentes sociales).</li> <li>Se realizaron consejerías individuales en temas de cuidados y dudas sobre el embarazo y cuidados del niño(a).</li> <li>Se mantiene la cobertura a jóvenes mayores de 19 años, ya que, dada su situación de vulnerabilidad, también han requerido de la intervención del Programa.</li> </ul>
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 91 jóvenes y sus hijos (as) pudieron recibir acompañamiento y educación a la maternidad participando durante el año calendario.</li> <li>- 8 jóvenes del programa recibieron Becas Escolar Emprende Mamá. Tres egresaron de Enseñanza Media, 4 aprobaron su curso y continúan estudiando y 1 reprobó por motivos de salud de su hijo.</li> <li>- El 100% de las participantes señalaron que el programa influyó positivamente en la relación con su hijo/a.</li> <li>- El 50% de las participantes señaló que lo más importante del programa fue el afecto recibido.</li> </ul>
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Región Metropolitana: La Pintana en modalidad presencial. Otras zonas geográficas en modalidad remota.
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

## 2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
USUARIOS DIRECTOS Y SUS FAMILIAS	EDUCACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, PREVENCIÓN, FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y ACOGIDA.
VOLUNTARIADO	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN, REUNIONES DE EQUIPOS DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS Y ENCUENTROS A NIVEL NACIONAL.
TRABAJADORES	FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y REUNIONES DE EQUIPO DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS.
DONANTES	ACUERDOS Y CONVENIOS PARA EL FINANCIAMIENTO DE LOS PROYECTOS Y EL FUNCIONAMIENTO GENERAL DE LA ADS.

## 2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Las prácticas de medición en relación a la satisfacción de los y las participantes y los resultados obtenidos aplicados en la institución se desarrollan esencialmente a través de una encuesta de satisfacción usuaria(o), al término de los cursos de ADS Capacita y al egreso de las jóvenes de los grupos de Emprende Mamá.

### Programa ADS Capacita

Las encuestas aplicadas en todos los cursos fueron las siguientes:

1.- Encuesta de Satisfacción del Alumno 2.- Encuesta Impacto Laboral y Social

### 3.- Encuesta de Seguimiento a los 6 meses de finalizados los cursos

- El 98% de los alumnos participantes se siente más capacitado para encontrar un nuevo trabajo después de terminado el curso.
- El 98% de los alumnos participantes se siente capaz de emprender un negocio o actividad propia gracias al curso.
- El 98% de los participantes cree que el curso le será útil para aumentar sus ingresos y que el curso le ayudará a mejorar su calidad de vida.

#### Programa Emprende Mamá

- El 100 % de las jóvenes refiere que el programa influyó positivamente en la relación con su hijo(a).
- El 95 % de las jóvenes egresadas está utilizando un método anticonceptivo. El 8% restante refiere estar sin pareja.
- En una escala de 1 a 7, las jóvenes evalúan con un promedio 6,7 los contenidos educativos recibidos en el programa.
- El 50 % de las jóvenes refiere que el **afecto recibido** fue lo más importante del programa, 33 % refiere que lo más importante fue lo **aprendido en los talleres**, 17 % la **amistad con las compañeras**. Esto demuestra que lo esencial del programa es el componente psicoafectivo a través del cual se incorporan los educativos.

#### 2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

1. **COMUNIDAD DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS:** Participación en Asamblea de Socios, en programas de asesorías y capacitación (FECU Social, talleres varios, etc.), reuniones de formación y encuentros con otras organizaciones.
2. **RED COLABORATIVA para el cuidado de la niñez temprana:** Red que reúne a organizaciones civiles en pos del cuidado de la niñez temprana. Participación en asambleas, conversatorios e instancias de capacitación.
3. **RED MAPA GLOBAL:** Comunidad de aprendizaje formada por organizaciones del mundo que acompañan a adolescentes madres, padres y sus hijos/as. Participación en reuniones mensuales y conversatorios en modalidad virtual.
4. **SALESIANOS:** ADS es una de las agrupaciones que conforman la Familia Salesiana en Chile, participando de todas las actividades organizadas por la institución, siendo red de ayuda y apoyo entre todos los componentes de la congregación en el país.
5. **IGLESIA CATÓLICA:** ADS se relaciona con la Iglesia Católica participando sistemáticamente en las actividades (reuniones, celebraciones e instancias de formación) convocadas por el Departamento de Laicado del Arzobispado de Santiago.
6. **REDES COMUNALES:** Participación en Redes Comunales de Infancia y Adolescencia (La Florida y La Pintana); Red Sectorial de Salud y Educación (COMSE) El Roble, de La Pintana; Red Chile Crece Más, La Pintana y Red Local Santo Tomás, La Pintana.
7. **FUNDACIÓN LAS ROSAS:** alianza creada para ofrecer oportunidades de trabajo formal a las egresadas de los cursos de Cuidados Al Adulto Mayor de ADS CAPACITA.

#### 2.9 Reclamos o Incidentes

La Asociación no cuenta con un protocolo formalmente establecido, sin embargo, la encuesta de satisfacción aplicada por Emprende Mamá contempla la posibilidad de manifestar los aspectos negativos del Programa y que en general se relacionan con el tiempo de duración del mismo.

Ads Capacita cuenta con estos protocolos que son solicitados para la Certificación de NCH 2728:2015. No se registran incidentes o reclamos durante el periodo reportado.

#### 2.10 Prácticas de gestión ambiental

No aplica

### 3. Información de desempeño

#### 3.1 Objetivos e indicadores de gestión

##### OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Colaborar a la superación de la pobreza tanto en el ámbito material como el espiritual.	Cobertura esperada/Cobertura lograda	Alcanzar el 95% de las coberturas propuestas en cada proyecto.	94%

##### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
OTEC ADS Capacita: Entregar capacitación en oficio a personas de escasos recursos, cesantes o personas que buscan trabajo por primera vez.	Número de alumnos matriculados/Número de alumnos que aprueban el curso.	El 90% de los alumnos matriculados aprueba el curso.	El 96% de los alumnos matriculados aprueba el curso.
Emprende Mamá: Promover una gestación saludable a través del autocuidado del embarazo y preparación al proceso de nacimiento.	Cobertura anual Comprometida/ Número de jóvenes que participa en el programa.	100 jóvenes embarazadas y madres participan en el programa	91% de las jóvenes embarazadas y madres participan en el programa.

#### 3.2 Indicadores financieros

##### CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2024	2023
- Con restricciones		
- Sin restricciones	46.402	44.537
<b>TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>46.402</b>	<b>44.537</b>
b. Origen de los ingresos operacionales:	2024	2023
<u>Ingresos provenientes del extranjero</u> x100 Total de ingresos operacionales	0.0 %	0.0 %
c. Otros indicadores relevantes:	2024	2023
<u>Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)</u> x100 Total de ingresos operacionales	99.0 %	98.0 %
<u>Gastos de dirección y administración(ii)</u> x100 Total costos operacionales	71.03 %	69.07 %
<u>Remuneración principales ejecutivos(iii)</u> x100 Total remuneraciones	0.0 %	0.0 %

## 4. ESTADOS FINANCIEROS

### 4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2023 y 2024

ACTIVOS	2024 M\$	2023 M\$	PASIVOS Y PATRIMONIO	2024 M\$	2023 M\$
<b>Circulante</b>					
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	18.355	19.295	4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.11.2 Inversiones temporales	14.887	14.120	4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)			4.21.2.1 Proveedores	16	
4.11.3.1 Donaciones por recibir			4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir			4.21.2.3 Varios acreedores		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar			4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas	21.588	21.588	4.21.4 Otros pasivos		
4.11.3.5 Varios deudores			4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.11.4 Otros activos circulantes			4.21.4.2 Retenciones	417	318
4.11.4.1 Existencias			4.21.4.3 Provisiones		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar	1.824		4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado			4.21.4.5 Otros		
4.11.4.4 Otros			4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	433	318
4.11.5 Activos circulantes con restricciones			<b>Largo Plazo</b>		
<b>4.11.0 Total Activo Circulante</b>	<b>56.654</b>	<b>55.003</b>	4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
<b>Activo Fijo</b>			4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.12.1 Terrenos			4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.12.2 Construcciones			4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.12.3 Muebles y útiles			4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.12.4 Vehículos			4.22.4 Provisiones		
4.12.5 Otros activos fijos			4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.12.6 (-) Depreciación acumulada			<b>4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4.12.7 Activos fijos con restricciones			<b>4.20.0 TOTAL PASIVOS</b>	<b>433</b>	<b>318</b>
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)			<b>PATRIMONIO</b>		
<b>4.12.0 Total Activo Fijo Neto</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	56.221	54.685
<b>Otros Activos</b>			4.31.2 Reservado para fines específicos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes			4.31.3 Restringido		
4.13.2 Otros activos con restricciones			<b>4.31.0 TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>56.221</b>	<b>54.685</b>
4.13.3 Otros activos reservados			<b>4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO</b>	<b>56.654</b>	<b>55.003</b>
<b>4.13.0 Total Otros Activos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
<b>4.10.0 TOTAL ACTIVOS</b>	<b>56.654</b>	<b>55.003</b>			

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

## 4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023

	2024 M\$	2023 M\$
<b>Ingresos Operacionales</b>		
<b>Privados</b>		
4.40.1.1 Donaciones	45.737	43.570
4.40.1.2 Proyectos		
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales		
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios		24
4.40.1.5 Otros	665	943
<b>Estatales</b>		
4.40.1.6 Subvenciones		
4.40.1.7 Proyectos		
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros		
<b>4.40.0 Total Ingresos Operacionales</b>	<b>46.402</b>	<b>44.537</b>
<b>Gastos Operacionales</b>		
4.50.1 Costo de remuneraciones		
4.50.2 Gastos de actividades operacionales	10.347	12.291
4.50.3 Gastos de dirección y administración	33.129	30.629
4.50.4 Depreciación		
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales	3.167	1.426
<b>4.50.0 Total Costos Operacionales</b>	<b>46.643</b>	<b>44.346</b>
<b>4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional</b>	<b>(241)</b>	<b>191</b>
<b>Ingresos No Operacionales</b>		
4.71.1 Renta de inversiones	768	1.238
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales	162	
<b>4.71.0 Total Ingresos No Operacionales</b>	<b>930</b>	<b>1.238</b>
<b>Egresos No Operacionales</b>		
4.72.1 Gastos financieros		52
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales		
<b>4.72.0 Total Egresos No Operacionales</b>	<b>0</b>	<b>52</b>
<b>4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional</b>	<b>930</b>	<b>1.186</b>
<b>4.80.1 SUPERÁVIT / (Déficit) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS</b>	<b>689</b>	<b>1.377</b>
4.80.2 Impuesto a la renta		
4.80.3 Aportes extraordinarios		
<b>4.80.0 SUPERÁVIT / (Déficit) DEL EJERCICIO</b>	<b>689</b>	<b>1.377</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

### 4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023

	2024 M\$	2023 M\$
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales</b>		
4.91.1 Donaciones recibidas	45.737	44.114
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones		
4.91.3 Aportes y cuotas sociales		
4.91.4 Otros ingresos recibidos	665	36
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	28.433	24.626
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	11.037	15.522
4.91.8 Impuestos pagados (menos)	4.561	3.799
4.91.9 Otros desembolsos operacionales	3.311	
<b>4.91.0 Flujo Neto Operacional</b>	<b>(940)</b>	<b>203</b>
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión</b>		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)		
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
4.92.5 Intereses recibidos		
4.92.6 Otros flujos de inversión		
<b>4.92.0 Flujo Neto de Inversión</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento</b>		
4.93.1 Préstamos recibidos		
4.93.2 Pago de préstamos (menos)		
4.93.3 Gastos financieros (menos)		
4.93.4 Fondos recibidos en administración		
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)		
4.93.6 Otros flujos de financiamiento		
<b>4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO</b>	<b>(940)</b>	<b>203</b>
<b>4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente</b>	<b>19.295</b>	<b>31.661</b>
<b>4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE</b>	<b>18.355</b>	<b>19.295</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

#### 4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
<b>EJERCICIO 2023</b>				
<b>4.101 Patrimonio al 01.01.2023</b>	53.308	0	0	53.308
4.101.1 Reservas establecidas				0
4.101.2 Reservas liberadas				0
4.101.3 Restricciones expiradas				0
4.101.4 Superávit / (déficit) del	1.377			1.377
4.101.5 Otros movimientos				0
<b>4.100 Patrimonio al 31.12.2023</b>	<b>54.685</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54.685</b>
<b>EJERCICIO 2024</b>				
4.201.1 Reservas establecidas				0
4.201.2 Reservas liberadas				0
4.201.3 Restricciones expiradas				0
4.201.4 Superávit / (déficit) del	689			689
4.201.5 Otros movimientos	847			847
<b>4.200 Patrimonio al 31.12.2024</b>	<b>56.221</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>56.221</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

#### 4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

##### 1. Información General

a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).

Fundación sin fines de lucro que ayuda a personas en situación de vulnerabilidad. Se financia mediante donaciones.

b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

al 31 de diciembre de cada año

##### 2. Criterios de Contabilidad

a. Período contable

Los estados financieros aportados en este informe corresponden a los períodos 2023 y 2024

b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).

al 31 de diciembre de cada año

c. Reconocimiento de ingresos

Los ingresos son reconocidos al momento de ser percibidos

d. Bases de conversión y reajuste

no aplica

e. Activo fijo

no aplica

f. Existencias

no aplica

g. Valorización de inversiones

Las inversiones se valorizan a valor de mercado

h. Reconocimiento de pasivos y provisiones

Corresponde a proveedores por pagar y retenciones de segunda categoría

i. Beneficios al personal

no aplica

j. Arrendamientos

no aplica

k. Reconocimiento de intereses

Se contabilizan con base a devengamiento

l. Clasificación de gastos

Se clasifican según el tipo de gasto

m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

no aplica

### **3. Cambios Contables**

no aplica

### **4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración**

no aplica

**5. Efectivo y efectivo equivalente**

Saldo en cuenta corriente y depósitos a plazo pactados a menos de 90 días

**6. Inversiones temporales**

no aplica

**7. Cuentas por cobrar**

Cuentas por Cobrar a ADS Capacita

**8. Inversiones financieras permanentes**

no aplica

**9. Obligaciones con bancos e instituciones financieras**

no aplica

**10. Cuentas por pagar**

no aplica

**11. Fondos y proyectos en administración**

no aplica

**12. Provisiones**

no aplica

**13. Impuesto a la renta**

no aplica

**14. Venta de bienes y servicios**

Sus ingresos son por donaciones

**15. Contingencias y compromisos**

no aplica

**16. Donaciones condicionales**

no aplica

## 5. Informe de terceros

### Opinión de los auditores independientes

No aplica

## 6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2024:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
<u>SOLANGE DE SOLMINIHAC RAMÍREZ</u>	<u>PRESIDENTA</u>	<u>8.993.988-7</u>	
<u>JESSICA ALLENDE RUIZ</u>	<u>CONTADOR</u>	<u>15346928-8</u>	
<u>MARIA LORENA ESPINOZA ZAPATA</u>	<u>SECRETARIA</u>	<u>10077731-2</u>	

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

- Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2025

## **ANEXOS**

No aplica